

Утверждаю

Директор

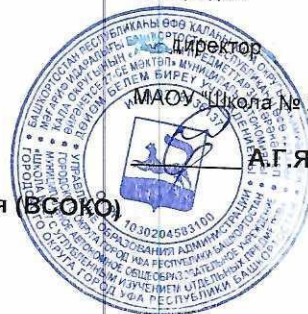
МАОУ «Школа № 27 с УИОП»

А.Г.Ягудина

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МАОУ «Школа № 27 с УИОП»

на 2025-2026 год



Мероприятия	Сроки	Ответственные	Информация об исполнении
Блок №1 Оценка качества подготовки			
1 Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов.	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, Методический совет	Аналитическая справка от 29.08.2025, протокол ПС № 1 от 29.08.2025.
2 Проведение входного контроля знаний по всем предметам и организация повторения на основе полученных данных.	Сентябрь	Зам. директора по УВР	Справка по итогам проверки
3 Диагностика в 1-х классах.	Сентябрь - ноябрь	Классные руководители, зам. директора по УВР, психолог	Аналитическая справка
4 Разработка и утверждение рабочих программ, КТП	Август-сентябрь	Учителя-предметники	Приказ № 304 от 29.08.2025
5 Составление индивидуальных планов учителей по сопровождению детей с низким образовательным результатом (дорожная карта)	По необходимости	Учителя-предметники	Справка по итогам четверти, дорожные карты
6 Организация и проведение внешних оценочных процедур: ВПР и др. по предметам согласно списку и графику	В соответствии с планом	Зам. директора по УВР	Приказы, аналитическая справка
7 Выявление факторов необъективного выставления отметок	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР	Справка при выявлении факта.
8 Мониторинг качества знаний по предметам	По итогам учебных периодов	Зам. директора по УВР	Отчеты учителей-предметников
9 Мониторинг образовательных потребностей обучающихся (ПОУ)	Сентябрь	ответственный за организацию ПОУ	приказ
10 Классно-обобщающий контроль в 5-11-х классах	По плану ВШК	Зам. директора по УВР	Справка по итогам контроля
11 Проведение административных контрольных работ	Декабрь, май	Зам. директора по УВР	Анализ контрольных работ
12 Проверка тетрадей в начальной школе.	По плану ВШК	Зам.директора по УВР	Справка по итогам проверки
Блок №2 Работа с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности			
1 Мониторинг качества образования по всем классам и предметам. Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению.	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР, классные руководители	Отчет классного руководителя
2 Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями (законными представителями)).	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР	Протокол родительского собрания.
3 Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабо успевающими, неуспевающими обучающимися.	Весенние – осенние каникулы	Учителя-предметники	План работы на каникулах, отчет выполненных работ

4	Своевременное извещение родителей (законных представителей) о неуспеваемости детей.	Постоянно	Классные руководители	уведомления
5	Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	В течение года	Педагог-психолог. Соц.педагог	Справка
7	Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки.	В течение года	Классные руководители, Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба	Журнал бесед
Блок №3 Работа с одаренными обучающимися				
1	Назначение ответственного лица за тиражирование олимпиадных заданий на школьном этапе всероссийской олимпиады школьников	сентябрь	Зам. директора по НМР	Приказ
2	Обновление банка данных одаренных детей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по НМР, учителя-предметники	Банк данных Заявки, приказы
3	Привлечение одаренных детей к учебно-тренировочным сборам по подготовке к олимпиадам, организованных Финуниверситетом и центром развития талантов "Аврора"	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя-предметники	
4	Составление плана работы по выявлению и поддержке одаренных детей на 2025-2026 учебный год	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя-предметники	План работы
5	Участие в школьном, муниципальном, региональном этапах всероссийской олимпиады школьников	По отдельному графику	Зам. директора по НМР	Справки, приказы
6	Участие в школьном, муниципальном, региональном этапах Республиканской олимпиады школьников на Кубок имени Ю.А. Гагарина	По отдельному графику	Зам. директора по НМР	Справки, приказы
7	Продолжение сотрудничества со сторонними организациями (УГНТУ, Глобус и др.) для обучающихся при подготовке к олимпиадам, конкурсам и т.д.	Сентябрь	Зам. директора по НМР, УВР, учителя-предметники	График занятий, анализ работы с МБОУ "ЭБЦ Эколог"; "Спортивной школой №34"
8	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в Фестивале наук	Постоянно	Зам. директора по НМР, учителя-предметники	Справки, приказы
9	Организация проведения предметных недель	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР, НМР, ВР учителя-предметники	График предметных декад, приказы
Блок №4 Профориентационная работа				
1	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов	сентябрь-октябрь	Ответственный за профориентацию, заместитель директора по УВР	Аналитическая справка
2	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.	август-сентябрь	Ответственный за профориентацию, педагог-психолог	Рекомендации классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп
3	Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования, предприятиями	в течение года	Администрация, ответственный за профориентацию	План работы
5	Участие в проекте «Университетские субботы»	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР	Приказ

Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования		в течение года	Ответственный за профорientацию, классные руководители	отчет по итогам года	
Блок №5 Воспитательная работа					
1	Сбор информации: - о детях из многодетных семей; - детей из малообеспеченных и неполных; - детях находящихся в социально-опасно положении; - детях находящихся под опекой; - детях находящихся на разных видах учета; -детях участников СВО;	Сентябрь, февраль	классные руководители, социальный педагог, психолог	Социальный паспорт	
3	Организация бесплатного питания для детей из многодетных малообеспеченных семей, ОВЗ, инвалидов, детей участников СВО. Организация льготного питания для учащихся из малообеспеченных семей.	Сентябрь	классные руководители, ответственный за организацию питания	Приказ	
5	Выявление учащихся с различными формами социальной дезадаптации	Сентябрь	социальный педагог, психолог	Аналитическая справка.	
7	Анализ занятости учащихся в кружки, спортивные секции.	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители, ЗДВР, педагоги дополнительного образования	Справка о	
9	Диагностика сформированности мотивации учащихся	октябрь	Психолог	Аналитическая справка	
10	Составление актов обследования жилищно-бытовых и социально психологических условий проживания несовершеннолетних	Октябрь, май	Социальный педагог, классные руководители	Акты обследования ЖБУ	
11	Организация и проведение консультаций для классных руководителей «Проблемный ребенок в классе, школе, семье».	декабрь	социальный педагог, психолог, ЗДВР	Журнал обращений.	
12	Индивидуальные консультации для опекунов, испытывающих затруднения в воспитании детей	В течении года по запросу опекунов	социальный педагог, психолог	Журнал индивидуальных бесед с родителями	
	Психолого-педагогическая диагностика учащихся (при согласии родителей) с целью разработки программы коррекционной работы	В течение года	Социальный педагог, психолог	Составление индивидуальных карт обучающегося согласно плану работы. Приказ	
	Учет динамики успеваемости социально-деза-даптированных учащихся	В течение года	социальный педагог, ЗДВР	Аналитическая справка	
	Контроль обучающихся «Группы риска». Учет динамика успеваемости.	В течение года	психолог	Аналитическая справка	
	Совещание классных руководителей	В течение года	ЗДВР, социальный педагог, психолог	Протокол	
	Выступление на тематических педагогических советах, родительских собраниях и психолого-педагогических консилиумах по результатам текущей диагностики, коррекционной и психопрофилактической деятельности	В течение года	психолог	Протокол	
Блок №6 Профессиональное развитие педагогических работников					
1	Составление плана методической работы школы на 2025-2026 уч.год	Август	Зам. директора по НМР	План работы	
2	Составление графика прохождения аттестации педагогов МАОУ Школа 27 с УИОП на 2025 – 2026 уч.год	Август	Зам. директора по НМР	План-график. Приказ № 326 от 30.08.2024	

3	Составление (обновление) графика прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по НМР	Таблица Перспективный график КПК
4	Проведение заседаний НМС, анализ работы методических объединений.	В течение года	зам. директора по НМР, руководители ШМО	Анализ работы НМС
5	Организация работы клуба «Молодые и опытные рядом»	Сентябрь	Зам.директора по НМР	План работы, приказы
6	Организация участия в профессиональных конкурсах (Учитель года, Педагог-исследователь и др.)	Ноябрь-февраль	Зам.директора по НМР	Приказы, аналитическая справка
7	Диагностика профкомпетенций молодых педагогов на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ УМПК.	В течение года	Заместитель директора по НМР, молодые учителя	Сертификат о прохождении
8	Выявление педагогов с профессиональными затруднениями и разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений.	В течение года	Заместитель директора по УВР, НМР, руководители ШМО, учителя-наставники	Индивидуальный маршрут
9	Участие в грантовых конкурсах	В течение года	Зам.директора по НМР, советник по воспитанию, учителя предметники	Анализ участия
10	Взаимопосещение уроков учителей информатики/математики, математики/физики, физики/химии, математики/химии, русского языка и литературы/английского языка, истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-8 классов.	В течение года	Директор, зам.директора, руководители ШМО	Анализ посещенных уроков (в отдельной папке).
11	Персональный контроль молодых учителей-предметников	В течение года	Учителя-наставники, руководители ШМО	График посещения уроков
Блок 7. Работа с детьми ОВЗ				
1	Составление списков детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	сентябрь	Социальный педагог	Список
2	Стартовая диагностика детей ОВЗ	Сентябрь	Педагог-психолог, логопед	Аналитическая справка
3	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	Постоянно	Педагог-психолог, логопед	Рабочая программа
4	Организация коррекционно-педагогической работы	Постоянно	Педагог-психолог, логопед	Перспективный план работы педагога психолога
5	Консультативная поддержка семей учеников ОВЗ	Постоянно	Педагог-психолог, логопед	Справка