

УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ
 «Школа № 27 с УИОП»
 А.Г.Ягодина

План внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО)

МАОУ «Школа № 27 с УИОП»

на 2024-2025 год

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Блок №1 Оценка качества подготовки		
1 Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х	Август-сентябрь	Зам. директора по УВР, Методический совет
2 Проведение входного контроля знаний по всем предметам во 2-8-10-х классах и организация повторения на основе полученных данных.	Сентябрь	Зам. директора по УВР
3 Диагностика в 1-х классах.	Сентябрь - ноябрь	Классные руководители, зам. директора по УВР, психолог
4 Разработка индивидуальных маршрутов для обучающихся с низкими результатами ВПР	Ноябрь	Классные руководители, зам. директора по УВР
5 Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА: "Химия", "Обществознание", "География", "Информатика"	В течение года	Зам. директора по УВР
6 Разработка и утверждение рабочих программ	Август-сентябрь	Учителя-предметники
7 Составление индивидуальных планов учителей по сопровождению детей с низким образовательным результатом	По необходимости	Учителя-предметники
8 Выявление и устранение профессиональных дефицитов	По необходимости	Директор, руководители ШМО
9 Организация и проведение внешних оценочных процедур: ВПР и др. по предметам согласно списку и графику	В соответствии с планом	Зам. директора по УВР
10 Организация и проведение оценки качества знаний на основе международных исследований PISA	Октябрь 2024	Зам.директора по УВР
11 Выявление факторов необъективного выставления отметок	По итогам оценочных процедур	Зам. директора по УВР
12 Мониторинг качества знаний по предметам	По итогам учебных периодов	Зам. директора по УВР
13 Мониторинг образовательных потребностей обучающихся (ПОУ)	Сентябрь	Зам. директора по УВР, зам.директора по ВР
14 Классно-обобщающий контроль в 5-11-х классах	По плану ВШК	Зам. директора по УВР
15 Проведение административных контрольных работ	Декабрь, апрель	Зам. директора по УВР
16 Проверка тетрадей в начальной школе.	По плану ВШК	Зам.директора по УВР
Блок №2 Работа с обучающимися, имеющими риски учебной неуспешности		
1 Мониторинг качества образования по всем классам и предметам.	По итогам четвертей, полугодий, года	Зам. директора по УВР, классные руководители

2	Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями (законными представителями)).	В течение года	Классные руководители, зам. директора по УВР
3	Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению.	в течение года	Учителя-предметники, классные руководители
4	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении.	В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий	Учителя-предметники, классные руководители
5	Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабо успевающими, неуспевающими обучающимися.	Весенние – осенние каникулы	Учителя-предметники
6	Своевременное извещение родителей (законных представителей) о неуспеваемости детей.	Постоянно	Классные руководители
7	Диагностика слабоуспевающих, неуспевающих обучающихся (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся) по результатам промежуточной аттестации.	В течение года	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники
8	Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам учебного периода.	В течение года (при необходимости)	Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники
9	Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися.	В течение года	Педагог-психолог, Соц. педагог
10	Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки.	В течение года	Классные руководители, Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба
Блок №3 Работа с одаренными обучающимися			
1	Распределение обучающихся по интересам и способностям	сентябрь	Зам. директора по НМР
2	Определение списков высокомотивированных обучающихся для подготовки к предметным олимпиадам, конкурсам и т.д.	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по НМР, учителя-предметники
3	Привлечение одаренных детей к учебно-тренировочным сборам по подготовке к олимпиадам, организованных Фмнуниверситетом и центром развития талантов "Аврора"	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя-предметники
4	Составление плана работы по выявлению и поддержке одаренных детей на 2024-2025 учебный год	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя-предметники
5	Участие в школьном, муниципальном, региональном этапах всероссийской олимпиады школьников	По отдельному графику	Зам. директора по НМР

6	Участие в школьном, муниципальном, региональном этапах Республиканской олимпиады школьников на Кубок имени Ю.А. Гагарина	По отдельному графику	Зам. директора по НМР
7	Организация сотрудничества со сторонними организациями (УГНТУ, Глобус и др.) для обучающихся при подготовке к олимпиадам, конкурсам и т.д.	Сентябрь	Зам. директора по НМР, УВР, учителя-предметники
8	Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в МАН, исследовательской работе и т.п.	Постоянно	Зам. директора по НМР, учителя-предметники
9	Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах.	В течение года	Зам. директора по НМР, учителя-предметники
10	Организация проведения занятий кружков, предметных недель и олимпиад.	В соответствии с графиком	Зам. директора по УВР, НМР, ВР учителя-предметники
Блок №4 Профориентационная работа			
1	Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов	сентябрь-октябрь	Ответственный за профориентацию, заместитель директора по УВР
2	Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп.	август-сентябрь	Ответственный за профориентацию, педагог-психолог
3	Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования, предприятиями	в течение года	Администрация, ответственный за профориентацию
4	Ознакомление с миром профессий в рамках внеурочной деятельности « В мире профессий» в 1-4 классах, «Россия - мои горизонты» в 6-11 классах.	Согласно РП и КТП	Классные руководители
5	Участие в проекте «Университетские субботы»	В течение года	Классные руководители, зам.директора по ВР
6	Организация экскурсий на предприятия	в течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
7	Организация и проведение встреч с представителями различных профессий.	в течение года	Зам.директора по ВР, классные руководители
8	Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
9	Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Март-апрель	Зам.директора по ВР, классные руководители
Блок №5 Воспитательная работа			
1	Сбор информации о детях из многодетных семей	Сентябрь	классные руководители, социальный педагог, психолог

2	Сбор информации о социально незащищенных семьях	Сентябрь	классные руководители, социальный педагог, психолог
3	Организация бесплатного питания для детей из многодетных и социально-незащищенных семей	Сентябрь	классные руководители, ответственный за организацию питания
4	Сбор информации об учащихся, находящихся под опекой	Сентябрь	социальный педагог
5	Выявление учащихся с различными формами социальной дезадаптации	Сентябрь	социальный педагог, психолог
6	Организация бесплатного питания для учащихся, находящихся под опекой	Сентябрь	социальный педагог, классные руководители
7	Привлечению учащихся в кружки, студии, спортивные секции школы и города	сентябрь	Социальный педагог, классные руководители, ЗДВР, педагоги дополнительного образования
8	Изучение занятости учащихся во внеурочное время	октябрь	Социальный педагог, классные руководители
9	Диагностика сформированности мотивации учащихся	октябрь	Психолог
10	Составление контрольных актов обследования жилищно-бытовых и социально психологических условий проживания несовершеннолетних	Октябрь, май	Социальный педагог, классные руководители
11	Организация и проведение консультаций для классных руководителей «Проблемный ребенок в классе, школе, семье», «Одаренный ребенок»	декабрь	социальный педагог, психолог, ЗДВР
12	Индивидуальные консультации для опекунов, испытывающих затруднения в воспитании детей	В течении года по запросу опекунов	социальный педагог, психолог
13	Оформление банка данных учреждений внешкольного образования города и кружков школы	В течение года	ЗДВР
14	Психолого-педагогическая диагностика учащихся (при согласии родителей) с целью разработки программы коррекционной работы	В течение года	Социальный педагог, психолог
15	Учет динамики успеваемости социально-дезадаптированных учащихся	В течение года	социальный педагог, ЗДВР
16	Индивидуальные встречи с родителями	В течение года	социальный педагог, классные руководители
17	Контроль обучающихся «Группы риска»	В течение года	психолог
18	Учет динамики успеваемости учащихся «группы риска» и трудных уч-ся	В течение года	социальный педагог, классные руководители
19	Анализ занятости учащихся	В течение года	классные руководители, ЗДВР
20	Совещание классных руководителей	1 раз в месяц	ЗДВР, социальный педагог, психолог
21	Выступление на тематических педагогических советах, родительских собраниях и психолого-педагогических консилиумах по результатам текущей диагностики, коррекционной и психопрофилактической деятельности	В течение года	ЗДВР, социальный педагог, психолог

Блок №6 Профессиональное развитие педагогических работников

1	Составление плана методической работы школы на 2024-2025 уч.год	Август	Зам. директора по НМР
2	Составление графика прохождения аттестации педагогов МАОУ Школа 27 с УИОП на 2024 – 2025 уч.год	Август	Зам. директора по НМР
3	Составление (обновление) графика прохождения курсов повышения квалификации	В течение года	Зам. директора по НМР
4	Проведение заседаний НМС, анализ работы методических объединений.	В течение года	зам. директора по НМР, руководители ШМО
5	Организация работы клуба «Молодые и опытные рядом»	Сентябрь	Зам.директора по НМР
6	Проведение заседаний клуба «Молодые и опытные рядом»	В течение года	Зам.директора по НМР
7	Организация участия в профессиональных конкурсах (Учитель года, Педагог-исследователь и др.)	Ноябрь-февраль	Зам.директора по НМР
8	Проведение предметных недель.	В течение года	Методический Совет, Зам. директора по УВР, НМР
9	Диагностика профкомпетенций молодых педагогов на базе Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников ГБПОУ УМПК.	В течение года	Заместитель директора по НМР, молодые учителя
10	Выявление педагогов с профессиональными затруднениями и разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений.	В течение года	Заместитель директора по УВР, НМР, руководители ШМО, учителя-наставники
11	Участие в грантовых конкурсах	В течение года	Зам.директора по НМР, советник по воспитанию, учителя предметники
12	Взаимопосещение уроков учителей информатики/математики, математики/физики, физики/химии, математики/химии, русского языка и литературы/английского языка, истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-8 классов.	В течение года	Директор, зам.директора, руководители ШМО
13	Персональный контроль молодых учителей-предметников	В течение года	Учителя-наставники, руководители ШМО
Блок 7. Работа с детьми ОВЗ			
1	Составление списков детей с ОВЗ и детей-инвалидов.	сентябрь	Социальный педагог
2	Стартовая диагностика детей ОВЗ	Сентябрь	Педагог-психолог, логопед
3	Организация психолого-педагогического сопровождения детей с ОВЗ	Постоянно	Педагог-психолог, логопед
4	Организация коррекционно-педагогической работы	Постоянно	Педагог-психолог, логопед
5	Консультативная поддержка семей учеников ОВЗ	Постоянно	Педагог-психолог, логопед