

Утверждаю
 Директор МАОУ «Школы № 27 с УИОП»
 А.Г. Ягудина
 от « » 2024, приказ № _____



План мероприятий («дорожная карта») городского округа город Уфа Республики Башкортостан в 2024-2025 учебном году по профилактической работе по недопущению необъективности результатов Всероссийских проверочных работ МАОУ «Школа №27 с УИОП»

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Документ
1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в школе					
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности проведения ВПР.	сентябрь-ноябрь	- заместители директора по УР	Реализация планов. Недопущение признаков необъективности ОО.	План на сайте школы
1.2	В рамках заседаний школьных методических объединений (далее - ШМО): - обсуждение результатов предыдущих ВПР, (определение типологии наиболее существенных затруднений и выявление заданий, не вызвавших затруднений); - недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	сентябрь-декабрь	- заместители директора по УР; - руководители ШМО	Недопущение признаков необъективности в ОО.	«Дорожная карта»
2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение объективности оценивания работ обучающихся и качества образования					
2.1	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты по ВПР.	в течение года	- заместители директора по УР; - руководители ШМО;	Организация наставничества. Посещение и	План внутришкольного контроля.

			- учителя предметники	взаимопосещение уроков.	
2.2	Оказание методической помощи учителям по работе с критериями оценивания ВПР (в том числе видеоконсультации по критериальной части ВПР).	в течение года	- заместители директора по УР; - руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам совершенствования условий для обеспечения объективности оценивания	Протоколы заседаний ШМО.
2.3	Проведение методических совещаний и практических семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по объективной проверке ВПР школьников.	в рамках заседаний ШМО	- руководители ШМО; - учителя предметники	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	
2.4	Участие в вебинарах, семинарах и других мероприятиях по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	в течение года	- заместители директора по УР	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы
2.5	Организация повышения квалификации педагогов для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.	в течение года	- заместители директора по УР;	Повышение уровня компетенции педагогов	План повышения квалификации. Программы курсов.
2.6	Организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок) на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.	в течение учебного года	- заместители директора по УР; - учителя предметники	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	

2.7	Организация перепроверки работ экспертами при выявлении необъективности оценивания работ ВПР.	май-июнь	- заместители директора по УР	Повышение объективности оценивания работ	
2.8	Осуществление общественного наблюдения за процедурой ВПР.	март-май	- заместители директора по УР;	Повышение объективности оценивания работ	Протокол наблюдателя
2.9	Обеспечение работы независимых наблюдателей из числа родителей обучающихся, где проводится ВПР (по одному на каждую аудиторию).	март-май	- руководители ОО; - заместители директора по УР	Повышение объективности оценивания работ	Протокол наблюдателя
3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения всероссийских проверочных работ					
3.1	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) 2025 года.	По мере издания соответствующих документов	- заместители директора по УР	Четкая регламентация ВПР.	Положение/порядок
3.2	Издание приказов об организации, о сроках проведения, составах комиссий, назначении школьных координаторов, организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	В соответствии с расписанием проведения ВПР	- руководители ОО; - заместители директора по УР	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре, обеспечение прозрачности объективности	Приказы
3.3	Издание приказа об итогах проведения ВПР, его анализ.	июнь 2025	- руководители ОО; - заместители директора по УР	Принятие управленческих решений по	Приказ

				устранению недостатков	
4. Контроль организации и проведения ВПР					
4.1	Обработка и анализ результатов ВПР-2025 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР (анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок, первичных баллов, сравнение результатов с годовыми отметками, проведение расчета внешнего индекса объективности), подготовка аналитического отчета и адресных рекомендаций.	июнь – август 2025	- руководители ОО;	Комплексный анализ ВПР-2025	Аналитическая справка
4.2	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включенным в перечень ВПР.	сентябрь	- учителя предметники	Определение задач в разрезе каждого предмета	Рабочие программы
4.3	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2025 году, анализу тем, вызывающих затруднение у отдельных обучающихся.	в течение года	- заместители директора по УР	Приближение статистических результатов по достижению планируемых результатов до среднестатистических	
4.4	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ по результатам ВПР- 2024.	в течение учебного года	- руководители ОО; - заместители директора по УР	Объективность проведения ВПР	
5. Информационное сопровождение мероприятий					

5.1	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	- руководители ОО; - школьные координаторы	Обеспечение открытости об объективности ВПР	Протоколы совещаний, информация на сайте
5.2	Своевременное обновление информации по подготовке к проведению ВПР на официальном сайте школы	постоянно	- заместители директора по УР; - школьные координаторы	Ознакомление с порядком проведения ВПР	Информация на сайте
5.3	Проведение единого дня ВПР для родителей обучающихся (по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования)	по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования	- муниципальный координатор; - руководители ОО; - школьные координаторы	Обеспечение открытости объективности ВПР	
5.4	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки, организации и проведения ВПР в 2025 г.	в течении всего периода	- руководители ОО	Обеспечение открытости о объективности ВПР	Информация на сайте