

Утверждаю

Директор Муниципального
автономного
общеобразовательного
учреждения «Школа №27 с
углубленным изучением
отдельных предметов»
городского округа город Уфа
Республики Башкортостан



Приказ № 257

А.Г.Ягудина

2024

Годовой календарный учебный график
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Школа № 27 с углубленным изучением отдельных предметов»
Городского округа город Уфа Республики Башкортостан
на 2024-2025 учебный год

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Годовой календарный учебный график Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Школа № 27 с углубленным изучением отдельных предметов» ГО г. Уфа Республики Башкортостан является одним из основных документов, регламентирующих организацию образовательного процесса.

Нормативную базу годового календарного учебного графика составляют:

- с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- ФГОС НОО утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 №286;
- ФГОС ООО утвержденным приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 287;
- Лицензия на право ведения образовательной деятельности.
- Годовой календарный учебный график учитывает в полном объеме возрастные психофизические особенности обучающихся и отвечает требованиям охраны их жизни и здоровья.

1. Даты начала и окончания учебного года

1. Сменность занятий: занятия в начальных классах проводятся в две смены, среднее и старшее звено обучается в одну смену;

2. Продолжительность учебного года:

1 класс – 33 недели;

2 – 11 классы – 34 недели;

3. Режим работы школы: 1-11 классы 5-дневная рабочая неделя;

4. Начало учебного года: 2 сентября 2024 года;

5. Окончание учебных занятий: в 1- 11 классах – 26 мая 2025 г.,

6. Окончание учебного года: 26 мая 2025 года.

7. Время начала занятий

1 смена: 8.00 час;

2 смена (начальная школа): 12.30 час;

8. Внеурочная деятельность:

для 1 смены 15.00– 19.00;

для 2 смены 9.00-12.00

Программа курса внеурочной деятельности «Разговор о важном» реализуется в работе с обучающимися 1–2, 3–4, 5–7, 8–9 и 10–11 классов. Занятия проводятся 1 раз в неделю по понедельникам, первым уроком

9. Расписание звонков:

9.1. Для обучающихся 1-х классов

понедельник

Первая смена: 1а, 1б, 1в, 1г, 1д

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
1	08.00 - 08.20	20	08.20
2	08.40 - 09.15	15	1а, 1б, 1в, 1г, 1д
3	09.30 - 10.05	15	
4	10.20 - 10.55	5	13.00 - ГПД
5	11.00 - 11.35		

вторник, среда, четверг, пятница.

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
1	8.00-8.35	15	08.35
2	8.50-9.25	15	1а, 1б, 1в, 1г, 1д
3	9.40-10.15	5	13.00 - ГПД
4	10.20-10.55	5	
5	11.00-11.35		

9.2. для обучающихся 2-4-х классов

понедельник

Первая смена

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
1	08.00 - 08.20	10	
2	08.30 - 09.10	20	08.30.
3	09.30 - 10.10	20	10.10.
4	10.30-11.10	10	
5	11.20-12.00	10	
6	12.10 - 12.50		13.00 -ГПД

Вторая смена

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
0	13.00-13.40	10	13.50-ОВЗ
1	13.50-14.30	20	14.30 - вторая смена
2	14.50-15.30	10	
3	15.40-16.20	10	
4	16.30-17.10	5	
5	17.15-17.55		

вторник, среда, четверг, пятница.

Первая смена

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
1	8.00-8.40	10	
2	8.50-9.30	20	09.30.
3	9.50-10.30	20	10.30.
4	10.50-11.30	10	
5	11.40-12.20		13.00 - ГПД

Вторая смена

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
0	13.10-13.50	10	13.50-ОВЗ
1	14.00-14.40	20	13.40 - вторая смена
2	15.00-15.40	10	
3	15.50-16.30	10	
4	16.40-17.20	5	
5	17.25-18.05		

9.3. для обучающихся 5-11 классов:

понедельник

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
1	8.00 – 8.30	10	
2	8.40 – 9.20	10	
3	9.30 – 10.10	10	
4	10.20 – 11.00	20	11.00
5	11.20 – 12.00	20	12.00
6	12.20 – 13.00	10	
7	13.10 – 13.50	10	
8	14.00 – 14.40		

вторник, среда, четверг, пятница

№ урока	время	перемена(мин)	Питание
1	8.00 – 8.40	10	
2	8.50 – 9.30	10	
3	9.40 – 10.20	10	
4	10.30 – 11.10	20	11.10
5	11.30 – 12.10	20	12.10
6	12.30 – 13.10	10	
7	13.20 – 14.00	10	

8	14.10 – 14.50		
---	---------------	--	--

10. Регламентирование образовательного процесса на учебный год:

Этапы образовательного процесса	1 класс	2-11 классы	
Начало учебного года	2 сентября 2024 года		
Продолжительность учебного года	33 недели	34 недель	
Продолжительность учебной недели	5 дней	5 дней	
Государственная (итоговая) аттестация		Для обучающихся 9, 11 классов согласно расписанию ГИА-2025	
Проведение промежуточной аттестации в переводных классах		Промежуточная аттестация на уровнях начального общего и основного общего образования проводится по четвертям в форме контрольных работ, тестирования, диагностических работ, собеседования.	
Окончание учебных	26 мая 2025 года	26 мая 2025 года	
Окончание учебного года	26 мая 2025 года		

11. Продолжительность учебных периодов и каникул:

Четверти				Каникулы	
	начало	окончани	количество	начало	
1 четверть:	02.09.2024	25.10.2024	8 недель	Осенние каникулы: 26.10.2024- 04.11.2024	
2 четверть:	05.11.2024	28.12.2024	8 недель	Зимние каникулы 29.12.2024 12.01.2025	
3 четверть:	13.01.2025	28.03.2025	10 недель	Весенние каникулы 29.03.2025 06.04.2025	
Дополнительные каникулы 1 класс				15.02.2025	23.02.2025
3 четверть:	09.01.2025	21.03.2025	11 недель	22.03.2025	31.03.2025
4 четверть:	07.04.2025	26.05.2025	7 недель	Летние каникулы 27.05.2025 31.08.2025	
полугодия				Каникулы	
	начало	окончание	количество недель (по плану)	начало	окончание
1	02.09.2024	28.12.2024	16 недель	Осенние каникулы	

полугодие 10,11 классы	4			26.10.2024	04.11.2024
				Зимние каникулы	
2				29.12.2024	12.01.2025
полугодие 10 класс	13.01.2025	26.05.2025	18 недель	Весенние каникулы 29.03.2024- 06.04.2025	
11 класс	5			Летние каникулы: 27.05.2025- 31.08.2025	

12. Промежуточная аттестация

Промежуточная аттестация проводится в переводных классах с 21 апреля 2025 года по 19 мая 2025 года без прекращения образовательной деятельности по всем предметам учебного плана.

Классы	Даты промежуточной аттестации			
	1 четверть	2 четверть	3 четверть	4 четверть
2-4	14.10. – 24.10.	16.12 – 25.12.	10.03. -21.03.	12.05. – 21.05.
5-9	14.10. – 24.10.	16.12 – 25.12.	10.03. -21.03.	12.05. – 21.05.
	1 полугодие		2 полугодие	
10-11	16.12 – 25.12.		12.05. – 21.05.	

Формы промежуточной аттестации:

- диктант с грамматическим заданием;
- комплексная контрольная работа;
- контрольная работа;
- тестирование;
- диагностические работы;
- собеседование;

Обучение в 9 и 11-х классах завершается государственной итоговой аттестацией в форме ОГЭ, ЕГЭ, ГВЭ, которая проходит в соответствии с расписанием, утвержденным Министерством просвещения Российской Федерацией и Рособнадзора.

13. Родительские собрания проводятся в начале и в конце учебного года, а также за неделю до окончания каждой учебной четверти:

09-13 сентября 2024г.

9-10 декабря 2024г.

17-18 марта 2025г.

28-29 апреля 2025г.

14. График проведения педагогических советов:

№п/п	Тематика совещаний	Сроки	Ответственные
1	«Анализ работы школы за 2023-2024 учебный год. Задачи и перспективы на 2024-2025 учебный год.»	август	Администрация школы; Зам.директора по УВР

2	«Наставничество в МАОУ «Школа №27 с УИОП»: современная теория и инновационная практика»; итоги школьного этапа ВОШ. Анализ результатов качества успеваемости за 1 четверть	ноябрь	Зам. директора по НМР	
3	«Анализ воспитательной работы за 1 полугодие 2024-2025г.» Реализация программы воспитания в разрезе профориентационной деятельности учащихся, родителей. Анализ результатов качества успеваемости за 2 четверть	январь	Зам.директора по ВР	
4	«Психологическое сопровождение учащихся, педагогов и родителей в период сдачи ГИА» Анализ результатов качества успеваемости за 3 четверть	март	Зам.директора по УВР, педагог-психолог	
5	О переводе учащихся 1-8 классов, О допуске к ГИА учащихся 9,11 классов	Май	Зам.директора по УВР	
6	О выпуске учащихся 9,11-х классов	Июнь	Зам.директора по УВР	

15. График проведения совещаний при директоре:

1.	Итоги проверки состояния готовности школы к новому учебному году. Расстановка кадров в 2024-2025 учебном году. Утверждение циклограммы работы школы, рабочих программ, расписания учебных и внеурочных занятий. Организация питания в школе, дежурства учителей и обучающихся. Результаты психологического анкетирования учащихся 1 классов.	август	Директор, заведующий хозяйством, заместитель директора по УВР, психолог, заместитель директора по ВР
2.	Техника безопасности, противопожарные и антитеррористические мероприятия в школе. Итоги тарификации педагогических кадров. Курсовая подготовка учителей. Аттестация педагогических кадров в 2024-2025 уч. году. Организация предметных олимпиад	сентябрь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по НМР, заведующий хозяйством
3.	Итоги работы педагогического коллектива за I четверть.	октябрь	Директор, заместитель директора по УВР
4.	Инвентаризация. Соблюдение теплового и светового режима в	октябрь	Заведующий хозяйством,

	школе. Работа электронного дневника, сайта школы. Состояние работы библиотеки.		заместитель директора по ИТ, библиотекар ь
5.	Предварительные итоги I полугодия. Итоги муниципальных предметных олимпиад Посещаемость занятий обучающимися. Подготовка к проведению новогодних праздников и зимних каникул. О плане работы школы в зимние каникулы. Проектная деятельность. Подготовка учащихся к защите индивидуальных проектов.	декабрь	Заместитель директора по НМР, заместитель директора по ВР
6.	Подготовка к итоговой аттестации обучающихся 9-х и 11-х классов. Организация работы по формированию базы данных, сдающих ЕГЭ.	январь	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, курирующий ИТ
7.	Анализ занятости обучающихся во внеурочное время. Организация психологического сопровождения обучающихся. Соблюдение правил пожарной безопасности, выполнение правил ТБ в учебных кабинетах	февраль	Заместитель директора по УВР, заместитель директора по ИТ, социальный педагог, психолог, заведующий хозяйством
8.	Проведение консультаций по подготовке к ЕГЭ для учащихся 11-х классов по предметам.	март апрель	Заместитель по УВР, заместитель директора по НМР.
9.	О подготовке учащихся к сдаче ЕГЭ и ОГЭ по русскому языку и математике и текущей успеваемости по предметам, выбранным для сдачи ЕГЭ. Анализ деятельности Управляющего совета	апрель	Заместитель по УВР Заместитель директора по ВР
10.	Ведение электронных журналов 9-11-х классов. Подготовка к Последнему звонку	май	Заместитель директора по УВР, курирующий ИТ, заместите ль директора

представителями различных профессий.		профориентацию, классные руководители
Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования	в течение года	Ответственный за профориентацию, классные руководители
Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда.	Март-апрель	Ответственный за профориентацию, классные руководители

17. Дополнительные дни отдыха, связанные с государственными праздниками:

- 11 октября – День Республики Башкортостан;
- 4 ноября – День народного единства;
- 1, 2, 3, 4, 5, 6 и 8 января – Новогодние каникулы;
- 7 января – Рождество Христово;
- 23 февраля – День защитника Отечества;
- 8 марта – Международный женский день;
- 30 марта – Ураза-байрам;
- 1 мая – Праздник Весны и Труда;
- 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне;
- 6 июня – Курбан Байрам;
- 12 июня – День России.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 404802855474637294615845180588164683728956522379

Владелец Шарафутдинова Светлана Нурулловна

Действителен с 09.12.2022 по 09.12.2023