|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственный | Информация об исполнении |
| **Блок №1 Оценка качества подготовки - анализ внешних процедур оценки качества образования (ВПР, ЕГЭ, ОГЭ) в разрезе предметов, классов; - анализ внутренних оценочных процедур (текущий/промежуточный/итоговый контроль), проверка журналов на предмет учета индивидуальных достижений обучающихся, причин снижения успеваемости, «накопляемости» отметок** | | | | |
| 1 | Анализ результатов государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов. | Август-сентябрь | Зам. директора по УВР, Методический совет | Отчет о работе, протокол педсовета №1 от 29.08.2023. Ответственная Юнусова А.Р. Аналитическая справка по итогам ГИА-2024 от 12.08.2024. отв. Каранаева Р.А. |
| 2 | Проведение входного контроля знаний по всем предметам во 2-8-10х классах и организация повторения на основе полученных данных. | Сентябрь | Зам. директора по УВР | Составлен график административных контрольных работ на 1 полугодие, куда вошли. По итогам входных и итоговых контрольных работ проведен тщательный анализ, который рассмотрен на ШМО. Сделаны выводы, внесены коррективы в работу педагогов на 2 полугодие. Составлены справки по итогам входного контроля от 27.10.2023 и контроля за 1 полугодие от 28.12.23., приказ №440 от 29.09.2023.Справка по итогам АКР 2-4 классы от 18.05.02024 Ответственные: Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А.. |
| 3 | Диагностика в 1-х классах. | Сентябрь - ноябрь | Классные руководители, зам. директора по УВР, психолог | Аналитическая справка, приказ № 378, от 01.09.2023г. Ответственная Коновалова В.Ю. Диагностика проведена в период с 4.10.23 по 13.10.23г. По результатам сформирована аналитическая справка и список детей для коррекционно-развивающих занятий.  Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 4 | Контрольные работы по заданиям ВПР 4 класса. | Ноябрь Март-апрель 2024 | Классные руководители, зам. директора по УВР | Проведение ВПР в 4-х классах по русскому языку в марте, приказ №103 от 18.03.2024. Проведение ВПР в 4-х классах по математике, приказ №112 от 09.04.2024. Проведение ВПР в 4-х классах по окружающему миру, приказ №115 от 11.04.2024. Составление аналитической справки по результатам ВПР за 2024 год от 25.05.2024 |
| 5 | Разработка индивидуальных маршрутов для обучающихся с низкими результатами ВПР | Ноябрь | Классные руководители, зам. директора по УВР | Разработка индивидуальных маршрутов (учителя-предметники показавшие низкие образовательные результаты), отв. Вахитова Л.М. Сделан анализ по итогам проведенных ВПР в 5-х классах по графику; Составлена "дорожная карта" по организации объективного проведения и оценки результатов ВПР |
| 6 | Административные диагностические работы в 5-х классах по предметам «Русский язык», «Математика». | Декабрь | Классные руководители, зам. директора по УВР | Протоколы проведения работ. Анализ проведенных работ, диагностические таблицы, приказ № 599 от 28. 12.2023г. Отв. Каранаева Р.А. |
| 7 | Административный контроль за состоянием преподавания предметов с низким рейтингом по результатам внешней оценки ГИА: "Химия", "Обществознание", "География", "Информатика" | В течение года | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка от 25.09.2023г. Ответственная Юнусова А.Р. Составление графика тренировочных ГИА по предметам "Химия", "Обществознание", "География", "Информатика". Справки по итогам тренировочных экзаменов. В третьей четверти 2023-2024 уч.г. проведены и проанализированы тренировочные экзамены в формате ОГЭ, ЕГЭ по предметам химия, обществознание, география, информатика. Результаты доведены до родителей/законных представителей. |
| 8 | Разработка и утверждение рабочих программ. | Август-сентябрь | Учителя-предметники | Протоколы ШМО, приказ № 355 от 31.08.2023 отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. |
| 9 | Составление индивидуальных планов учителей по сопровождению детей с низким образовательным результатом | По необходимости | Учителя-предметники | План работы на 2 четверть, ответственные учителя-предметники имеющие низкие образовательные результаты по итогам 1 четверти, от 01.11.2023г., по результатам 2 четверти 9.01.2024г. Приказ № 589 от 20.12.2023. , по результатам 3 четверти - март 2024, приказ № 106 от 19.03.2024, по результатам 4 четверти - май 2024. Приказ № 227 от 22.05.2024 |
| 10 | Выявление и устранение профессиональных дефицитов | По необходимости | Директор, руководители ШМО | Составлен график организации курсов повышения квалификации для учителей в течение 2023 -2024 учебного года, 20.09.2023 Приказ о организации работы ШМО № 343 от 31.08.2023. Заседания НМС по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания, протокол №3 от 26.01.2024 |
| 11 | Организация и проведение внешних оценочных процедур: ВПР и др. по предметам согласно списку и графику | В соответствии с планом | Зам. директора по УВР, НМР | В сентябре - декабре 2023 - 2024 учебного года ВПР по предметам не проводился. Составлен график административных контрольных работ на 1 четверть. По итогам входных и итоговых контрольных работ проведен тщательный анализ, который рассмотрен на ШМО. Составлена справка по итогам ВПР в марте - мае 2023 года: справка от 14.09.2023 года Составлена дорожная карта по организации и объективному проведению ВПР в 2024 году (13.10.2023). Составление расписания ВПР. 19.03 - 22.03 проведение ВПР по русскому языку и математике в 4- 7 классах. 1.04.-22.04. - проведение ВПР по остальным предметам в 4 - 8 классах. Приказ №103 от 18.03.2024. Проведение ВПР в 4-х классах по математике, в 6-х классах по биологии и географии, в 8-х классах по русскому языку приказ №112 от 09.04.2024. Проведение ВПР в 4-х классах по окружающему миру, в 8-х классах по математике, в 6-х классах по истории и обществознанию приказ №115 от 11.04.2024. Составление аналитической справки по результатам ВПР за 2024 год от 25.05.2024 |
| 12 | Выявление факторов необъективного выставления отметок | По итогам оценочных процедур | Зам. директора по УВР | Аналитические справки по итогам проверки ЭЖ (ежемесячно), входных контрольных работ и контрольных работ за первое полугодие отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А.. Справка по итогам проверки ЭЖ от 31.03.2024г., от 06.06.2024 |
| 13 | Мониторинг качества знаний по предметам | По итогам учебных периодов | Зам. директора по УВР | Мониторинг по итогам 1 четверти 2023-24 учебного года,отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. Мониторинг по итогам 2 четверти(полугодия)2023-24 учебный год Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. Мониторинг (справка) по итогам 3 четверти 2023-2024 уч.г., Аналитическая справка по итогам 2023-2024 уч.года отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. |
| 14 | Мониторинг состояния здоровья обучающихся. | Постоянно | Администрация | Мониторинг, справка отв.Алебян М.И. |
| 15 | Мониторинг образовательных потребностей обучающихся | май | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Мониторинг. справка отв. Алебян М.И. от 20.05.24 |
| 16 | Составление плана работы, на основании потребностей обучающихся | Июнь | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Совещание при директоре, сбор информации по организации ПОУ июнь 2024г. отв. Белышева Е.В. |
| 17 | Оценка качества образования родителями (законными представителями) | Постоянно | Администрация | Протокол УС № 3 от 28.12.2023г., отв. Алебян М.И. |
| 18 | Диагностика учебных и внеучебных достижения обучающихся | Один раз в четверть | Зам. директора по УВР, зам. директора по ВР | Аналитическая справка от 27.10.2023 по итогам 1 четверти отв. Юнусова А.Р., по итогам 2 четверти (1 полугодия) от 28.12.2023, по итогам 3 четверти от 22.03.2024 г.., по итогам 4 четверти от 27.05.2024 отв.Каранева Р.А., Коновалова В.Ю.. |
| 19 | Классно-обобщающий контроль в 5-11-х классах, | По плану ВШК | Зам. директора по УВР | Аналитические справки: октябрь- КОК 5, 10 классов (отв. Каранаева Р.А., Юнусова А.Р.) Справка от 23.10.2023, Приказ №502 от 31.10.2023, ноябрь- КОК 8 классов (отв. Каранаева Р.А.)Справка от 30.11.2023, Приказ 547 от 31.11.23; КОК-7, Справка от 27.12.2023 Приказ № 599 от 28.12.2023.Справка от 30.01.24 Приказ № 2 от 09.01.2024, Справка от 28.02.24 Приказ № 47 от 01.02.24, Справка от 30.03.24 Приказ № 76 от 01.03.2024, Приказ № 125 от 01.04.2024 |
| 20 | Проведение административных контрольных работ | Декабрь, | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка по итогам АКР 2 четверть (1 полугодие)отв. Каранаева Р.А. Приказ № 601 от 29.12.2023. Справка по итогам 4 четверти (2 полугодие) отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. Приказ № 189 от 08.05.24. |
| Апрель, май |
| 21 | Проверка тетрадей. | согласно плану ВШК | Зам. директора по УВР | Аналитическая справка от 27.10.2023, от |
| **Блок №2 Работа с отстающими обучающимися - выявление отстающих (неуспевающих) обучающихся по классам/по предметам и анализ причин неуспешности; - охват отстающих обучающихся мероприятиями, в том числе индивидуальными по преодолению неуспешности; - анализ динамики образовательных результатов таких обучающихся** | | | | |
| 22 | Мониторинг качества образования по всем классам и предметам. | По итогам четвертей, полугодий, года | Зам. директора по УВР, классные руководители | Мониторинг, итоговые справки по итогам 1 четверти (отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А.); По итогам 2 четверти (1 полугодия) 2023-24 отв. Коновалова В.Ю., Юнусова А.Р.. Приказ № 497 от 30.11.2023, Приказ № 589 от 20.12.2023. справка по итогам 3 четверти - март 2024, приказ № 106 от 19.03.24. Справка по итогам 4 четверти (года)- май 2024, приказ № 227 от 22.05.24 |
| 23 | Организация сотрудничества с родителями по вопросам качества образования (совет школы, родительские комитеты, совет профилактики, индивидуальная работа с родителями (законными представителями). | В течение года | Классные руководители, зам. директора по ВР | Протокол родительского собрания № 1, от 13.09.2023. отв. классные руководители. Заседания членов родительского комитете по классам - май 2024. отв. классные руководители. |
| 24 | Выявление группы обучающихся с «низкой мотивацией» к учению. | в течение года | Учителя-предметники, классные руководители | Диагностика, анкетирование обучающихся психолог школы, справка от 24.10.2023г. отв. классные руководители, Каранаева Р.А.. Анализ предварительных итогов успеваемости по классам, индивидуальные беседы с обчающимися с "низкой мотивациец" к учению и их родителями / законными представителями в феврале, марте, апреле 2024 г. |
| 25 | Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими пробелы в знаниях и испытывающими трудности в обучении. | В соответствии с графиком проведения индивидуальных занятий | Учителя-предметники, классные руководители | Отчет выполненных работ. Ознакомление родителей под подпись в журнале индивидуальных бесед, уведомление родителям, график консультаций по подготовке к ОГЭ для пересдачи в осенние сроки. отв. Каранаева Р.А. Юнусова А.Р. |
| 26 | Выявление неуспевающих обучающихся по результатам промежуточной аттестации | По итогам четверти, по итогам года | Зам. директора по УВР, классные руководители | Аналитическая справка, от 28.10.2023г. , 29.12.2023г, 22.03.2024г., 27.05.2024 отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. |
| 27 | Дифференцированный подход домашних заданий с учетом возможностей и способностей обучающихся. | Постоянно | Учителя-предметники | Аналитическая справка от 26.10.2023., от март 2024, отв. зам.директора по УВР; Протоколы совещаний при зам. директора:  №2 от 31.10.23г. |
| 28 | Дополнительные учебные занятия в каникулярное время со слабо успевающими обучающимися. | Весенние – осенние каникулы | Учителя-предметники | Индивидуальный образовательный маршрут, график работы со слабоуспевающими, неуспевающими. Справка, октябрь 2023г., Справка 22.03.2024г., Приказ № 602 от 29.12.2023 Справка от 22.03.2024г. Приказ № 108/1 от 22.03.2024г., Приказ № 227 от 22.05.24. |
| 29 | Своевременное извещение родителей (законных представителей) о неуспеваемости детей. | Постоянно | Классные руководители | Протокол родительского собрания, протокол №1 от 13.09.2023г., протокол № 2 от 09.11.2023г., протокол № 4 от 12.03.2024г., протокол № 5 от 17.04.2024 отв. классные руководители. |
| 30 | Диагностика слабоуспевающих обучающихся (отслеживание достижений обучающихся и выявление пробелов в знаниях обучающихся). | В течение года | Зам. директора по ВР. педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники | Индивидуальная диагностика обучающихся, заключение и коррекционно-развивающие занятия педагога-психолога, отв. Маломожнова А.Н. |
| 31 | Беседы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по итогам учебного периода. | Постоянно | Зам. директора по ВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники | Протокол, совещания при завуче № 2, от 31.10.2023г.; № 4, от 30.12.23г.; №7 от 30.03.2024г.отв. зам.директора по УВР Каранаева Р.А., индивидуальные беседы (журнал индивидуальных бесед с родителями 21-29.03.24г.) соц.педагог Матузко Т.Л. |
| 32 | Организация консультаций с родителями (законными представителями) и учителями-предметниками по работе со слабоуспевающими, неуспевающими обучающимися. | В течение года | Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба ОУ | График консультаций, справка по итогам 1 полугодия 2023-24, Справка по итогам 3 четверти, 4 четверти. отв. Каранаева Р.А., Коновалова В.Ю. Журнал индивидуальных бесед с родителями (законными представителями) (отв. соц.педагог Матузко Т.Л.); |
| 33 | Беседы с родителями (законными представителями) обучающихся, имеющих неудовлетворительные отметки. | В течение года | Заместитель директора по УВР, социально-психологическая служба ОУ | Информирование родителей (законных представителей) по итогам тренировочных экзаменов ОГЭ, ЕГЭ; отв. Юнусова А.Р.Справка по итогам тренировочных ОГЭ, ЕГЭ в третьей четверти. отв. Латыпова С.Р. индивидуальные беседы в апреле по результатам предварительной аттестации за 4 четверть, отв. Каранаева Р.А.. |
| **Блок №3 Работа с одаренными обучающимися - вовлечение обучающихся в олимпиадное движение; - выявление, развитие и поддержка способных обучающихся, формирование банка одаренных детей школы; - наличие ИУП для способных детей (при наличии потребности); - количество победителей и призеров ВсОШ (списки): анализ причин снижения/увеличения** | | | | |
| 34 | Распределение обучающихся по интересам и способностям | Октябрь Декабрь Февраль | Зам. директора по НМР | Ученики приняли участие в школьном этапе ВсОШ. Справка по итогам олимпиады, отв. Вахитова Л.М. (20.11.2023). Список победителей и призёров районного этапа Предметной олимпиады среди обучающихся 2 - 4 классов и 5 - 6 классов (Приказ №10 от15.01.2024, Приказ №60 от 16.02.2024). Составлена справка по итогам участия в муниципальном этапе ВсОШ от 20.12.2023г. |
| 35 | Определение списков высокомотивированных обучающихся для подготовки к предметным олимпиадам, конкурсам и т.д. | Сентябрь-октябрь Апрель | Зам. директора по НМР, учителя-предметники | Составлен список высокомотивированных, обучающихся для подготовки к олимпиадам, система подготовки одаренных детей (20.09.2023)отв. Вахитова Л.М. Формирование списка одарённых учеников, номинированных на награждение в рамках "ТОП-100 лучших учеников школы". Проведение 16.05.2024 церемонии чествования одарённых детей "Звёздная дорожка 2024" Приказ №186 от 07.05.2024 |
| 36 | Своевременное выявление одаренных детей, формирование базы данных. | В течение года | Зам. директора по НМР, учителя-предметники | Обновлена база данных одаренных детей по состоянию на 01.10.2023 и по итогам школьного этапа Олимпиады 15.10.2023, муниципального этапа 20.12.2023, регионального этапа, март 2024 отв. Вахитова Л.М. Формирование списка одарённых детей по итогам участия в олимпиадном движении, 08.05.2024 |
|
| 37 | Организация работы с одаренными обучающимися. | В течение года | Зам. директора по УВР, НМР | Приказ об участии в ШЭ ВсОШ №422 от 25.09.2023, Приказ об участии в МЭ ВсОШ №515 от 14.11.2023; Приказ №13 от 16.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по истории; Приказ №33 от 25.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по физике; Приказ №45 от 31.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по итальянскому языку; Приказ №46 от 31.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по экологии; Приказ №53 от 12.02.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по физике; Приказ №16 от 16.01.2024 об участии в МЭ Олимпиады на Кубок им. Ю.А. Гагарина; Приказ №17 от 16.01.2024 о проведении МЭ Олимпиады на Кубок имени Ю.Гагарина по физической культуре; Приказ №22 от 22.01.2024 об участии в МЭ Интеллектуальной олимпиады Приволжского федерального округа среди школьников 8 - 11 классов; Приказ №93 от 11.03.2024 Об участии в Региональном этапе Олимпиады на Кубок имени Ю.Гагарина. Участие в Заключительном этапе ВсОШ по итальянскому языку, приказ №135 от 03.04.2024 |
| 38 | Изучение интересов и склонностей обучающихся, уточнение критериев всех видов одаренности. | В течение года | Педагог-психолог | База данных, социально-педагогическая служба, отв. Маломожнова А.Н. |
| 39 | Организация дистанционного обучения для обучающихся при подготовке к олимпиадам, конкурсам и т.д. | В течение года | Зам. директора по ИКТ, учителя-предметники, технический специалист | Отчет о проведении организации раз в четверть, отв. Латыпова С.Р. |
| 40 | Работа с одаренными детьми: проведение олимпиад, интеллектуальных марафонов, конкурсов, участие в МАН, исследовательской работе и т.п. | Постоянно | Зам. директора по НМР, учителя-предметники | 25.09.2023 участие в школьном этапе ВсОШ Приказ об участии в ШЭ ВсОШ №422 от 25.09.2023; Приказ об участии в МЭ ВсОШ №515 от 14.11.2023; Приказ №13 от 16.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по истории; Приказ №33 от 25.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по физике; Приказ №45 от 31.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по итальянскому языку; Приказ №46 от 31.01.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по экологии; Приказ №53 от 12.02.2024 об участии в Рег.этапе ВсОШ по физике; Приказ №16 от 16.01.2024 об участии в МЭ Олимпиады на Кубок им. Ю.А. Гагарина; Приказ №17 от 16.01.2024 о проведении МЭ Олимпиады на Кубок имени Ю.Гагарина по физической культуре; Приказ №22 от 22.01.2024 об участии в МЭ Интеллектуальной олимпиады Приволжского федерального округа среди школьников 8 - 11 классов; Приказ №93 от 11.03.2024 Об участии в Региональном этапе Олимпиады на Кубок имени Ю.Гагарина Пр. ВШК №442 от 02.10.23 Участие в школьном этапе РОШ на Кубок им. Гагарина Приказ об участии в ШЭ Олимпиады на КГ№552/1 от 15.12. Участие в Заключительном этапе ВсОШ по итальянскому языку, приказ №135 от 03.04.2024. Составлен список высокомотивированных детей,  Рейтинговая карта обновлена 15.10.2023, Составлен план-график работы с обучающимимся по подготовке к региональному этапу ВсОШ, участие в школьном МАН не принимали, Вахитова Л.М. |
| 41 | Участие в дистанционных олимпиадах и конкурсах. | В течение года | Зам. директора по НМР, учителя-предметники | Участие в грантовых конкурсах "Росмолодёжь. Микрогранты", "Школьное инициативное бюджетирование", "Росмолодёжь. 2 сезон", отв. Вахитова Л.М. |
| 42 | Организация проведения занятий кружков, предметных недель и олимпиад. | В соответствии с графиком | Зам. директора по УВР, НМР, ВР учителя-предметники | Составлен график предметных декад (07.09.2023 протокол МС №1), Проведены декады учителей точных наук (справка от 25.11.2023), иностранных языков Пр.ВШК №550 от 01.12.2023; Приказ №21 от 22.01. О проведении методической декады ШМО учителей начальных классов; Приказ №56 от 12.02.2024 О проведении предметной недели учителями ШМО эстетического направления, отв. Вахитова Л.М. Приказ №76 от 11.03.2024 О проведении предметной недели учителями ШМО филологического цикла, Приказ №89 от 15.04.2024 О проведении предметной недели учителями естественнонаучного направления, Приказ №101 от 29.04.2024 О проведении предметной недели учителями общественнонаучного направления. |
| **Блок №4 Профориентационная работа - наличие плана мероприятий профориентационной работы с обучающимися; - охват мероприятиями обучающихся 6-11 классов; - проведение тестирований на выявление профессиональных предпочтений обучающихся; - взаимодействие с социальными партнерами; - анализ эффективности профильного обучения (поступаемость в ПОО с учетом профиля)** | | | | |
| 43 | Проведение анализа результатов профориентации за прошлый год, выявление трудоустройства и поступления в учреждения среднего профессионального и высшего образования выпускников 9,11 классов | август-сентябрь | Ответственный за профориентацию, заместитель директора по УВР | Проведен анализ результатов профориентации за 2022-2023 учебный год. Собрана информация по трудоустройству выпускников 9,11 классов. Информация выставлена на сайт школы; отв. Юнусова А.Р. Приказ № 440, от 29.09.2023; |
| 44 | Разработка рекомендаций классным руководителям по планированию профориентационной работы с обучающимися различных возрастных групп. | Сентябрь; Декабрь; | Ответственный за профориентацию, педагог-психолог | Справка по итогам анкетирования «Мой профиль обучения» в 9-х классах от 18.01.2024 Отв. Маломожнова А.Н. |
| 45 | Выявление выбора предпочтений обучающихся предметных курсов | сентябрь | Зам. директора по УВР | Анкетирование обучающихся, приказ №372, от 31.08.2023г., отв. классные руководители, Коновалова В.Ю. Аналитическая справка от 04.09.23; |
| 46 | Выявление выбора предпочтений обучающихся занятий в творческих группах | сентябрь | Зам. директора по ВР | Проведены классные часы по профориентации в школе, отв. Алебян М.И. Справка от 15.01.2024 «Итоги профориентационной работы в школе» за 1 полугодие |
| 47 | Осуществление взаимодействия с ЦЗН, учреждениями профессионального образования, предприятиями | в течение года | Администрация, ответственный за профориентацию | Собрана информация о предварительном выборе ОГЭ с учетом будущего профиля, отв. Юнусова А.Р. |
| 48 | Ознакомление с миром профессий (участие в Всероссийских онлайн-уроков «ПроеКТОриЯ», «Профессиональный навигатор». Встречи, беседы, консультации. | В течение года | Учитель технологии, предметники, Зам.директора по ВР. | Рейтинговая карта. Встреча 05.10.23,09.10.23, 20.10.23,25.10.23,30.11.23, с представителем вузов и сузов, беседа, отв. Алебян М.И. Профориентационная работа в течение года, посещение колледжей и ВУЗов в дни открытых дверей с классными руководителями; |
| 49 | Знакомство с профессиями при классно-урочной системе. Расширение знаний обучающихся о профессиях | В течение года | Ответственный за профориентацию, учителя-предметники | Аналитическая справка от 15.01.24.Встреча 05.10.23,09.10.23, 20.10.23,25.10.23,30.11.23, с представителем вузов и сузов, беседа, отв. Алебян М.И. Профориентационная работа в течение года, посещение колледжей и ВУЗов в дни открытых дверей с классными руководителями; |
| 50 | Участие в проекте «Университетские субботы» | В течение года | Зам. директора по ВР | Аналитическая справка от 15.01.24.Встреча 05.10.23,09.10.23, 20.10.23,25.10.23,30.11.23, с представителем вузов и сузов, беседа, отв. Алебян М.И. Профориентационная работа в течение года, посещение колледжей и ВУЗов в дни открытых дверей с классными руководителями; |
| 51 | Сотрудничество с УУНИТ (профориентационные экскурсии) | В течение года, по запросу | Зам. по ВР, классные руководители | Оформление информационного стенда в школе "Куда пойти учиться?". Профориентационная работа в течение года, посещение колледжей и ВУЗов в дни открытых дверей с классными руководителями; |
| 52 | Организация и проведение классных часов по профориентации «Россия – мои горизонты» | В течение года | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Составлен график, разработана Рабочая программа, составлены КТП. Классные часы проводятся по четвергам в рамках внеурочной деятельности в 6-11 классах. Отв. классные руководители. |
| 53 | Вовлечение обучающихся в общественно-полезную деятельность в соответствии с познавательными и профессиональными интересами: обеспечение участия в проектно-исследовательской деятельности (конкурсах, выставках, фестивалях) | В течение года | Ответственный за профориентацию, учителя-предметники, зам. директора по ВР | Проекты по направлениям, руководители проектов, куратор- Вахитова Л.М. Участие в грантовых конкурсах "Школьное инициативное бюджетирование" и "Движение первых" (февраль-март 2024): заявка, содержание документов Приказ № 336от 22.10.23г. Защита индивидуального проекта |
| 54 | Организация и проведение занимательных викторин и бесед с использование медиатеки | В течение года | Ответственный за профориентацию, библиотекарь | Аналитическая справка, от 22.12.2023, отв. Селезнева Л.Л. |
| 55 | Организация экскурсий на предприятия | в течение года | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Оформление информационного стенда в школе "Куда пойти учиться?". Профориентационная работа в течение года, посещение колледжей и ВУЗов в дни открытых дверей с классными руководителями; |
| 56 | Организация и проведение встреч с представителями | в течение года | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Организация встреч, ответ.Алебян М.И. Посещение в весенние каникулы колледжей и ВУЗов, в дни открытых дверей. |
| различных профессий. |
| 57 | Обеспечение участия обучающихся в днях открытых дверей учреждений среднего профессионального и высшего образования | в течение года | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Рейтинговая карта. Встреча 05.10.23,09.10.23, 20.10.23,25.10.23,30.11.23, с представителем вузов и сузов, беседа, отв. Алебян М.И. Профориентационная работа в течение года, посещение колледжей и ВУЗов в дни открытых дверей с классными руководителями; |
| 58 | Обеспечение участия обучающихся в работе ярмарки вакансий ЦЗН с целью знакомства с учреждениями среднего профессионального и высшего образования и рынком труда. | Март-апрель | Ответственный за профориентацию, классные руководители | Посещение вузов и сузов с целью знакомства с учреждениями. Классные руководители Абизгильдина З.Г., Вахитова Л.М., Абдрафикова Л.В.Отв. Алебян МИ. (УУНиТ , УМПО-Крылья Рстеха, УКТиД, Кадетские корпуса ПФР, БЭК). 08.04.24, 24-26.04.24 |
|  | | | | |
| 59 | Сбор информации о детях из многодетных семей | Сентябрь | классные руководители, социальный педагог, психолог | Социальный паспорт, листы классных руководителей, отв. Матузко Т.Л. Справка от 23.09.23г. |
| 60 | Сбор информации о социально незащищенных семьях | Сентябрь | классные руководители, социальный педагог, психолог | Социальный паспорт, Справка от 23.09.2023 г., отв. Матузко Т.Л. |
| 61 | Организация бесплатного питания для детей из многодетных и социально-незащищенных семей | Сентябрь | классные руководители, социальный педагог, психолог | Социальный паспорт, приказ № 441, от 29.09.23г.,  отв. Матузко Т.Л. |
| 62 | Сбор информации об учащихся, находящихся под опекой | Сентябрь | социальный педагог | Социальный паспорт каждого класса Справка от 15.09.2023,  отв. Заикина Н.А. |
| 63 | Выявление учащихся с различными формами социальной дезадаптации | Сентябрь | социальный педагог, психолог | План работы школы от 25.09.23г. Собраны анкеты классных руководителей, выявлены дети с социальной дезадаптацией, проведены диагностики эмоционального состояния учащихся, ,консультации родителей и коррекционно-развивающие занятия с детьми.  Ответственность: Маломожнова А.Н. |
| 64 | Организация бесплатного питания для учащихся, находящихся под опекой | сентябрь | социальный педагог, классные руководители | Приказ № 441.1 от 23.09.2023,  отв. Матузко Т.Л. |
| 65 | Привлечению учащихся в кружки, студии, спортивные секции школы и города | сентябрь | социальный педагог, классные руководители, ЗДВР, педагоги дополнительного образования | Организация выступлений, отв. Алебян М.И. |
| 66 | Изучение занятости учащихся во внеучебное время | октябрь | социальный педагог, классные руководители | Сбор информации от классных руководителей, Справка от 27.10.23г. отв. Матузко Т.Л. |
| 67 | Диагностика сформированности мотивации учащихся | октябрь | психолог | Диагностика 1-х и 5-х классов. Аналитическая справка от 30.10.23г. Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 68 | Составление контрольных актов обследования жилищно-бытовых и социально психологических условий проживания несовершеннолетних | Октябрь, май | социальный педагог, классные руководители | Акты обследования,  Справка от 10.01.23г. отв. Матузко Т.Л. |
| 69 | Организация и проведение консультаций для классных руководителей «Проблемный ребенок в классе, школе, семье», «Одаренный ребенок» | декабрь | социальный педагог, психолог, ЗДВР | Карта индивидуального психолого-педагогического сопровождения учащегося. Консультации кл.рук. по запросу, отметка в "Журнале учета работа педагога-психолога". Психолог Маломожнова А.Н. соц.пед. Матузко Т.Л. |
| 70 | Индивидуальные консультации для опекунов, испытывающих затруднения в воспитании детей | В течении года по запросу опекунов | социальный педагог, психолог | Протокол консультаций , отв. Заикина Н.А. |
| 71 | Оформление банка данных учреждений внешкольного образования города и кружков школы | В течение года | ЗДВР | Банк данных, отв. Алебян М.И. |
| 72 | Психолого-педагогическая диагностика учащихся (при согласии родителей) с целью разработки программы коррекционной работы | В течение года | Социальный педагог, психолог | Аналитическая справка по итогам полугодия от 25.12.2023г. Ответственная: Маломожнова А.Н.. |
| 73 | Учет динамики успеваемости социально-деза-даптированных учащихся | В течение года | социальный педагог, ЗДВР | Аналитическая справка по учету динамики успеваемости от 11.03.2023г. Ответственная: Маломожнова А.Н.. |
| 74 | Индивидуальные встречи с родителями | В течение года | социальный педагог, классные руководители | Журнал индивидуальных бесед с родителями, отв. Матузко Т.Л. |
| 75 | Наблюдение за учащимися трудных классов | В течение года | психолог | Карты индивидуального психолого-педагогического сопровождения учащегося по итогам наблюдений.  Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 76 | Учет динамики успеваемости учащихся «группы риска» и трудных уч-ся, отв. классные руководители | В течение года | социальный педагог, классные руководители | Индивидуальные карты учителей по итогам 1 четверти , по итогам 2 четверти , отв. классные руководители; Тестирование обучающихся 7-9 классов апрель 2024г. отв. Маломожнова А.Н., педагог-психолог школы. |
| 77 | Анализ занятости учащихся | В течение года | классные руководители, ЗДВР | Сбор информации от классных руководителей, Справка от 27.10.23г. отв.Матузко Т.Л. |
| 78 | Совещание классных руководителей | 1 раз в месяц | ЗДВР, социальный педагог, психолог | Протокол, отв. Алебян М.И. |
| 79 | Выступление на тематических педагогических советах, родительских собраниях и психолого-педагогических консилиумах по результатам текущей диагностики, коррекционной и психопрофилактической деятельности | В течение года | ЗДВР, социальный педагог, психолог | Протокол № 1, от 29.08.23; , отв. Алебян М.И. |
| **Блок №6 Профессиональное развитие педагогических работников - охват учителей, прошедших диагностику профессиональных дефицитов; - анализ профессионального развития учителей: направление на КПК с учетом имеющихся выявленных дефицитов (%) - наставничество, работа с молодыми педагогами** | | | | |
| 80 | Информационная работа с учителями-предметниками по технологии проведения внешних оценочных процедур (ВПР по предметам «Математика», «Русский язык», «Биология», «История», «География», «Иностранный язык», «Обществознание», «Окружающий мир», «Химия», «Физика») | По мере необходимости | Зам. директора по НМР | Составлена дорожная карта по организации и объективному проведению ВПР в 2024 году (13.10.2023) отв. Вахитова Л.М.;  Составлен анализ ВПР весна 2023 Приказ ВШК №378 от 01.09.2023; Приказ №103 от 18.03.2024 Об организации ипроведении ВПР в 4-7 классах по русскому языку и математике; Заседание ШМО по вопросам проведения и оценивания ВПР (январь 2024). Составление аналитической справки по итогам проведения ВПР в 2024 году, 25.05.2024 |
| 81 | Проведение заседаний МС, анализ успеваемости и работы со слабоуспевающими на педагогических советах. | В течение года | Классные руководители, зам. директора по УВР, НМР, учителя-предметники | Протокол заседания НМС№1 от 07.09.2023, отв. Вахитова Л.М.,  Приказ о создании НМС №344 от 31.08.2023 Приказ о создании ШМО №343 от 31.08.2023 Протокол заседания НМС №2 от 12.12.2023 Об итогах участия в муниципальном этапе ВсОШ, подготовке к региональному этапу ВсОШ, Протокол заседания НМС №3 от 26.01.2024 по содержанию ВПР и системе оценивания, Протокол заседания НМС №4 от 23.03.2024 по составлению методического анализа за учебный год: особенности содержания анализа ШМО. Составление статотчёта за 2023-2024 учебный год 25.05.2024. |
| 82 | Отчет учителей-предметников, имеющих неуспевающих обучающихся об индивидуальной работе с ними. | По итогам учебных периодов | Зам. директора по УВР, педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники | Отчеты учителей предметников по предварительной успеваемости за 1 четверть 2023-24учебного года, за 2 четверть (1 полугодие) 2023-24 учебного года отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А. |
| 83 | Проведение предметных недель. | В течение года | Методический Совет, Зам. директора по УВР, НМР | Справки по итогам проведения предметной недели ШМО родных языков от 20.10.2023, ШМО учителей точных наук от 25.11.2023, ШМО учителей иностранных языков от 25.12.2023, Приказ №21 от 22.01. О проведении методической декады ШМО учителей начальных классов; Приказ №56 от 12.02.2024 О проведении предметной недели учителями ШМО эстетического направления, Приказ №76 от 11.03.2024 О проведении предметной недели учителями ШМО филологического цикла, Приказ №89 от 15.04.2024 О проведении предметной недели учителями естественнонаучного направления, Приказ №101 от 29.04.2024 О проведении предметной недели учителями общественнонаучного направления. Составление справки по итогам проведения предметных декад в 2023-2024 учебном году, 24.05.2024, отв. Вахитова Л.М. |
| 84 | Методические рекомендации по внесению корректировок в календарно-тематическое планирование учителей-предметников. | В течение года | Заместитель директора по УВР | Аналитическая справка, проведен мониторинг выполнения КТП за 1 четверть 2023-24 учебный год, за 2 четверть (1 полугодие) 2023-24 учебный год, Справка по выполнению программного материала за 3 четверть от 22.03.2024г.. отв. Коновалова В.Ю., Каранаева Р.А., Юнусова А.Р.. |
| 85 | Контроль за работой учителей-предметников по работе со слабоуспевающими обучающимися. | В течение года | Заместитель директора по УВР | Организовано наставничество над молодыми педагогами (Приказ об организации методической помощи молодым педагогам №358 от 31.08.2023), отв. Вахитова Л.М. Приказ ВШК №378 от 01.09.2023 |
| 86 | Проверка документации МС по работе со слабоуспевающими обучающихся. | В течение года | Заместитель директора по УВР, НМР, педагог-психолог | справка по итогам 2 четверти от 29.12.23 отв. Каранаева Р.А., Коновалова В.Ю. |
| 87 | Выявление педагогов с профессиональными затруднениями и разработка индивидуального маршрута педагога по преодолению профессиональных затруднений. | В течение года | Заместитель директора по УВР, НМР, руководители ШМО, учителя-наставники | Приказ об организации методической помощи молодым педагогам №358 от 31.08.2023 Утверждение программы по наставничеству МАОУ "Школа № 27 с УИОП" на 2023-2024 учебный год, приказ № 358/1 от 31.08.2023,отв. Вахитова Л.М.,  Составлен план заседания клуба «Молодые и опытные рядом» 12.09.2023 Протокол №1 заседания клуба «Молодые и опытные рядом» от 06.10.2023 Составлен график курсов ПК для педагогов, Приказ ВШК №378 от 01.09.2023. Протокол заседания клуба "Молодые и опытные рядом" №2 от 11.12.2023 Внеурочная деятельность учителя. Как подготовить образовательное или воспитательное событие, Протокол заседания клуба "Молодые и опытные рядом" №3 от 04.03.2024 Организация работы на уроке с различными категориями обучающихся, в том числе с неуспевающими, Протокол заседания клуба "Молодые и опытные рядом" №4 от 15.05.2024 Подведение итогов работы. |
| 88 | Взаимопосещение уроков учителей информатики/математики, математики/физики, физики/химии, математики/химии, русского языка и литературы/английского языка, истории и обществознания/русского языка и литературы, 1-4 классов/5-8 классов. | В течение года | Директор, зам. директора, руководители ШМО | Приказ ВШК №378 от 01.09.2023 |
| 89 | Персональный контроль молодых учителей-предметников | В течение года | Учителя-наставники, руководители ШМО | Составлен план работы по наставничеству от 12.09.2023, Приказ об организации методической помощи молодым педагогам №358 от 31.08.2023; Протоколы заседания клуба "Молодые и опытные рядом" №1 от 06.10.2023, №2 от 11.12.2023; №3 от 04.03.2024, №4 от 15.05.2024 отв. Вахитова Л.М. Приказ ВШК №378 от 01.09.2023 |
|
| **Блок 7. Работа с детьми ОВЗ** | | | | |
| 90 | Составление списков детей с ОВЗ и детей-инвалидов |  | Социальный педагог | Список |
| сентябрь |
| 91 | Стартовая диагностика детей ОВЗ | Сентябрь, Для вновь прибывших | Педагог-психолог, логопед | Вновь прибывших нет. По необходимости. Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 92 | Организация психолого-педагогического сопровождения детей-ОВЗ | Постоянно | Педагог-психолог, логопед | Психолого-педагогической службой составлены индивидуальные карты на детей, для прохождения ПМПК. Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 93 | Комплексное обследование учеников с ОВЗ | Сентябрь-октябрь, в течение года- с вновь прибывшими | Педагог-психолог, логопед | Обследование ВПФ, составление индивидуальных карт сопровождения согласно плану работы психолого-педагогической службы от 25.10.23г., Ответственная: Маломожнова А.Н. |
|
| 94 | Организация коррекционно-педагогической работы | Постоянно | Педагог-психолог, логопед | По плану работы психолого-педагогической службы. Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 95 | Консультативная поддержка семей учеников ОВЗ | Постоянно | Педагог-психолог, логопед | Консультации психолога, даты в "Журнале учета видов работ педагога-психолога". Ответственная: Маломожнова А.Н. |
| 96 | Информационно-просветительская работа для семей учеников ОВЗ | В течение года | Педагог-психолог, логопед | Посещение родительских собраний: 8.11.23г. "Адаптация в первом классе детей ОВЗ". 9.11.23г. "Адаптация в 5-м классе детей ОВЗ". 25.01.23г "Мотивация в подростковом возрасте" 12.03.23г. "Как сдать экзамены детям ОВЗ"  Ответственная: Маломожнова А.Н. |